

УТВЕРЖДЕН
 приказом
 Арбитражного суда
 Тюменской области
 от «__» _____ 20__ г. № __
 одобрен на заседании президиума
 Арбитражного суда Тюменской
 области «__» _____ 20__ г. № __

**ПЛАН РАБОТЫ
 Арбитражного суда Тюменской области на I полугодие 2021 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации
I.	<i>Общие мероприятия</i>			
1.1.	Провести расширенное заседание Президиума Арбитражного суда Тюменской области по подведению итогов работы суда за 2020 год и определению задач на 2021 год	Финько О.И., члены Президиума, руководители структурных подразделений	до 26.02.2021	постановление Президиума суда
1.2.	Провести совещания в судебных составах, структурных подразделениях Арбитражного суда Тюменской области по подведению итогов работы суда за 2020 год и определению задач на 2021 год	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., Лоскутов В.В., председатели судебных составов, руководители структурных подразделений	февраль	совещание
1.3.	Проведение мероприятий, связанных с переездом Арбитражного суда Тюменской области в новое здание	Финько О.И., судьи, работники аппарата суда	январь - февраль	участие
1.4.	Принять участие в проводимом Арбитражным судом Западно-Сибирского округа совещании с арбитражными судами Западно-Сибирского округа по итогам деятельности за 2020 год	Финько О.И., Крюкова Л.А., Скачкова О.А., Лоскутов В.В., председатели судебных составов	02.03.2021	присутствие

1.5.	Принять участие в заседании Научно-консультативного совета при Арбитражном суде Западно-Сибирского округа на тему «Проблемы применения законодательства при рассмотрении экономических споров, возникающих из публичных правоотношений»	Финько О.И., Скачкова О.А., Безиков О.А.	до 30.06.2021	присутствие
1.6.	Осуществить мероприятия, предусмотренные планом суда по противодействию коррупции	руководители структурных подразделений	в сроки, установленные Планом мероприятий	заседание комиссии по противодействию коррупции
1.7.	Подготовка статей (материалов) для их публикации в журнале «Вестник судебной власти Тюменской области» (журнал судейского сообщества Тюменской области)	Крюкова Л.А. Лоскутов В.В., Скачкова О.А., Тимкина А.Г., председатели судебных составов, судьи, помощники судей	в течение полугодия	собственная инициатива судей, сотрудников аппарата суда
1.8.	Провести проверку исполнения государственных контрактов, заключенных по результатам проведения закупок на первое полугодие 2021 года	Лоскутов В.В.	до 30.06.2021	заключение
1.9.	Провести анализ практики рассмотрения обращений, заявлений, жалоб граждан и юридических лиц на действия (бездействие) судей и работников аппарата суда за 2020 год	Мусина Н.Л.	февраль	справка, результаты анализа обсудить на заседании Президиума суда
1.10.	Обеспечить размещение отчетов о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций и о принятых по ним мерах на информационном ресурсе ССТУ.РФ	Мусина Н.Л.	ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	отчет в электронном виде
II.	<i>Мероприятия по совершенствованию судебной деятельности</i>			
2.1.	Организовать и провести учебные занятия секретарей судебных заседаний отдела обеспечения судопроизводства	Лоскутов В.В., Кеворкова Т.Г.	февраль-май	по отдельному плану
2.2.	Организовать и провести учебные занятия помощников судей	Крюкова Л.А.	февраль-май	по отдельному плану

2.3.	Провести проверку работы «офисов судей» четвертого судебного состава по движению заявлений, дел и документов, подготовке и отправке судебных актов	Кеворкова Т.Г., Рыкованова А.Л.	май	справка, результаты проверки обсудить на заседании Президиума суда
2.4.	Проведение ежеквартально анализа распределения нагрузки на судей и обеспечения равного распределения дел в 1 полугодии 2021 года	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., председатели судебных составов, Тимкина А.Г.	март, июнь	справка результаты анализа обсудить на заседании Президиума суда
2.5.	Принять участие в проводимых Арбитражным судом Западно-Сибирского округа совещаниях по видеоконференцсвязи с арбитражными судами Западно-Сибирского судебного округа по специализациям судебных составов суда округа	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., председатели судебных составов, судьи	март-июнь	подготовка вопросов, участие в обсуждении
2.6.	Принять участие в проводимых Арбитражным судом Западно-Сибирского округа совещаниях по видеоконференцсвязи с арбитражными судами Западно-Сибирского судебного округа по вопросам о несостоятельности (банкротстве)	судьи и помощники судей первого и второго судебного состава	ежеквартально	подготовка вопросов, участие в обсуждении
2.7.	Принять участие в проводимых Арбитражным судом Западно-Сибирского округа совещаниях по видеоконференцсвязи с арбитражными судами Западно-Сибирского судебного округа по постановлениям суда округа	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., председатели судебных составов, судьи	ежеквартально	подготовка вопросов, участие в обсуждении
2.8.	Принять участие в проводимой Арбитражным судом Западно-Сибирского округа рабочей встрече в режиме видеоконференцсвязи с начальниками отдела кадров и государственной службы судов, входящих в Западно-Сибирский судебный округ, по вопросам кадровой работы	Попова М.Г.	до 30.06.2021	подготовка вопросов, участие в обсуждении
2.9	Обеспечить оперативное размещение на сайте суда информационных писем, постановлений Президиума, Пленума Верховного Суда Российской Федерации, принятых и опубликованных (размещенных) на официальном сайте Верховного Суда Российской Федерации.	Тимкина А.Г.	в течение полугодия	размещение на внутреннем сайте суда для сведения судей, сотрудников аппарата суда
III.	Мероприятия по вопросам обобщения судебной практики			
3.1.	Обобщение судебной практики рассмотрения дел	Скачкова О.А.,	март	справка,

	по заявлениям органов Пенсионного фонда Российской Федерации о выдаче судебных приказов	Безиков О.А, Тимкина А.Г.		результаты обобщения обсудить на заседании Президиума суда
3.2.	Обобщение судебной практики по вопросам признания обязательств должника – гражданина общими с супругом (бывшим супругом), исключения имущества из конкурсной массы, формируемой в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан	Климшина Н.В., Поляков В.В., Тимкина А.Г.	май	справка, результаты обобщения обсудить на заседании Президиума суда
3.3.	Проведение ежемесячного анализа причин отмен и изменений судебных актов судами вышестоящих инстанций в 2021 году	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., председатели судебных составов, Тимкина А.Г.	в течение полугодия	справка
3.4.	Подготовка справок по вопросам судебной практики при поступлении соответствующих запросов из Верховного Суда Российской Федерации	Крюкова Л.А., Скачкова О.А., председатели судебных составов, судьи, Тимкина А.Г.	в течение полугодия	справка
IV.	Организационное обеспечение деятельности Арбитражного суда Тюменской области			
4.1.	Осуществить подготовку и направление в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации статистического отчета за 2020 год	Тимкина А.Г.	15.01.2021	отчет в письменной форме и электронном виде
4.2.	Обеспечение ведения графика дежурства судей по проведению сеансов видеоконференц-связи	Тимкина А.Г., Тухватуллина С.Б.	в течение полугодия	график
4.3.	Подготовка и представление отчетности за 2020 год: - в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации; - в Инспекцию федеральной налоговой службы; - в Пенсионный фонд; - в Фонд социального страхования; - в Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, Ямало-Ненецком автономном округе; - в МТУ Росимущества в Тюменской области,	Гайфуллина Д.Х. Родикова Л.А. Ошкукова Н.Н. Кропотова Т.В.	в сроки, установленные СД при ВС РФ, законодательс твом	представление отчетности на бумажных носителях и по телекоммуникационным каналам связи (электронная форма)

	Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, Ямало-Ненецком автономном округе			
4.4.	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), по состоянию на 01.01.2021	постоянно действующая комиссия по инвентаризации дебиторской задолженности, утвержденной приказом Арбитражного суда Тюменской области от 06.04.2020 № 34	до 22.01.2021	оформление инвентаризационных описей, акта о результатах инвентаризации на бумажных носителях
4.5.	Подготовка и представление ежемесячной отчетности: - в Пенсионный фонд; - в Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, Ямало-Ненецком автономном округе	Гайфуллина Д.Х. Ошкукова Н.Н.	в сроки, установленные законодательством	представление отчетности на бумажных носителях и по телекоммуникационным каналам связи (электронная форма)
4.6.	Подготовка и сдача отчетности за 1 квартал 2021 года: - в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации; - в Инспекцию федеральной налоговой службы; - в Пенсионный фонд; - в Фонд социального страхования; - в Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, Ямало-Ненецком автономном округе; - в МГУ Росимущества в Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, Ямало-Ненецком автономном округе	Гайфуллина Д.Х. Родикова Л.А. Ошкукова Н.Н. Кропотова Т.В.	в сроки, установленные СД при ВС РФ, законодательством	представление отчетности на бумажных носителях и по телекоммуникационным каналам связи (электронная форма)
4.7.	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), по состоянию на 01.04.2021	постоянно действующая комиссия по инвентаризации дебиторской задолженности, утвержденной приказом Арбитражного суда Тюменской области от 06.04.2020 № 34	до 14.04.2021	оформление инвентаризационных описей, акта о результатах инвентаризации на бумажных носителях
4.8.	Проведение инвентаризации счета, предназначенного для учета операций с денежными средствами, поступающими во	Гайфуллина Д.Х. Кропотова Т.В.	до 23.07.2019	оформление инвентаризационных описей на бумажных носителях

	временное распоряжение (депозитного счета) по состоянию на 01.06.2021			
4.9.	Осуществление мероприятий по уничтожению судебных дел за 2000 - 2016 годы с истекшим сроком хранения	Рыкованова А.Л., Гисматуллина Е.О., Мухаматиев А.И., Ершова К.А.	в течение первого полугодия	акт
4.10.	Проводить оперативные совещания отдела делопроизводства, учебы по вопросам деятельности отдела	Рыкованова А.Л.	в течение полугодия	протоколы
4.11.	Проверка наличия бланков исполнительных листов и соответствия их количества объему поступивших и выданных бланков исполнительных листов	Лоскутов В.В., Кеворкова Т.Г., Родикова Л.А.	ежеквартально	акт
4.12.	Уничтожение испорченных, не востребуемых исполнительных листов за 2017 год	Кеворкова Т.Г.	январь	акт
4.13.	Проверка состояния нового здания, коммуникаций, технических систем и средств защиты. Ознакомление с технической документацией	Цепенков М.О., Ваганова С.А.	январь-март	акт
4.14.	Инвентаризация и составление полного перечня оборудования, мебели и прочих нефинансовых активов	Латыш О.М. Ваганова С.А.	январь-март	акт
4.15.	Обеспечение материально-техническими средствами Арбитражный суд Тюменской области в рамках мероприятий по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Ваганова С.А.	январь – июнь	участие в мероприятиях по закупу
4.16.	Техническое обслуживание, диагностика и ремонт автотранспорта Арбитражного суда Тюменской области	Ваганова С.А.	Февраль - июнь	справка
4.17.	Подведение итогов эксплуатации здания Арбитражного суда Тюменской области в истекший осенне-зимний период с составлением актов технического состояния	Лоскутов В.В., Цепенков М.О., Ваганова С.А.	апрель	акт
4.18.	Подготовка документов для заключения контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Арбитражного суда Тюменской области.	Ваганова С.А., Латыш О.М.	январь-июнь	участие в мероприятиях по закупу

V.	Мероприятия по работе с кадрами			
5.1.	Подведение итогов работы отдела кадров и государственной службы Арбитражного суда Тюменской области в 2020 году	Попова М.Г.	15.01.2021	Протокол оперативного совещания отдела
5.2.	Подготовка и направление отчетов в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации за 2020 год	Попова М.Г.	24.01.2021	Отчеты
5.3.	Обеспечить проведение конкурсных процедур для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв на эти должности в Арбитражном суде Тюменской области	Попова М.Г., Богословская Е.Н.	30.06.2021	Протоколы заседания конкурсной комиссии
5.4.	Подготовить график аттестации и квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Тюменской области на 2021 год	Попова М.Г., Чернышова О.А.	24.01.2021	Приказ
5.5.	Обеспечить проведение аттестации и квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Тюменской области	Попова М.Г., Чернышова О.А.	30.06.2021	Протокол заседания аттестационной комиссии
5.6.	Обеспечить выполнение плана повышения квалификации судей и работников аппарата суда	Попова М.Г.	30.06.2021	
5.7.	Обеспечить работу комиссии по исчислению стажа работы судей и стажа государственной гражданской службы РФ государственных гражданских служащих, исчисление стажа работы в суде работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих	Попова М.Г., Чернышова О.А., Косвинцева А.Л.	1.10.01.2021 2. 30.06.2021	1. Годовой протокол заседания комиссии по исчислению стажа 2. текущие протоколы (прием сотрудников)
5.8.	Подготовить план-график приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Тюменской области	Попова М.Г.	15.01.2021	Приказ об утверждении плана-графика

5.9.	Провести работу по приему, проверке полноты и правильности оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Тюменской области и гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области	Попова М.Г., Богословская Е.Н.	30.04.2021	Докладная записка, протокол комиссии по проверке полноты и правильности оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых судьями Арбитражного суда Тюменской области
5.10.	Провести работу по приему, проверке полноты и достоверности сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1) государственных гражданских служащих Арбитражного суда Тюменской области; 2) граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области	Косвинцева А.Л., Тухватуллина С.Б.	1.30.03.2021 2. 30.06.2021	1. Докладная записка 2. Докладная записка
5.11.	Подготовить информацию о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера судей, их супруг (супругов), несовершеннолетних детей, государственных служащих для размещения на официальном сайте суда в сети интернет	Попова М.Г., Тимкина А.Г.	10.05.2021	Подготовка текстовой информации, размещение сведений на сайте суда в сети Интернет
5.12.	Сверка карточек воинского учета с Военным комиссариатом по Центральному и Калининскому АО г. Тюмени	Косвинцева А.Л., Богословская Е.Н.	27.01.2021	Отметка в карточках
5.13.	Проверка ведения воинского учета Военным комиссариатом по Центральному и Калининскому АО г. Тюмени	Косвинцева А.Л., Богословская Е.Н.	27.02.2021	Отметка в журнале